

ASSISTANCE



Activation de votre identifiant UPVM3
Gestion de votre identifiant UPVM3
Carte multiservices
Perte de mot de passe

OUTILS COLLABORATIFS



Messengerie
Transfert de fichiers
Planification d'une réunion
Listes de diffusions

INSCRIPTIONS



Réinscription administrative par le web
Inscription pédagogique par le web
Choix d'un groupe MGROUP

ACCÈS RÉSEAU WIFI



Accès réseau WiFi - Etudiant

OUTILS PÉDAGOGIQUES



Accès à mes cours en ligne MOODLE
Sensibilisation au plagiat
Accès aux salles informatiques
Salles de l'espace "Archipel"

SCOLARITÉ & EXAMENS



Dossier administratif
Certificat de scolarité
Contrat pédagogique
Calendrier des examens
Notes
Attestations
Dossier universitaire
Stages



FOCUS SÉCURITÉ

Chaque étudiant dispose d'une adresse courriel : « prenom.nom@etu.univ-montp3.fr », prends connaissance de la charte des usages numériques et informatiques de l'Université, et la signe. Pour communiquer avec l'Université vous devez exclusivement utiliser cette adresse institutionnelle. Ne communiquez jamais votre identifiant et votre mot de passe, celui-ci est confidentiel et strictement personnel.



Votre mot de passe ne sera jamais demandé par nos services.

Salles en libre-service à l'IPT (Informatique Pour Tous Bâtiment P) : du lundi au vendredi 8H à 19h45. Cinq salles (A, B, C, D, E) équipées de PC et de Macintosh. Des logiciels bureautiques (PAO, Cartographie, Statistiques, montage vidéo, bureautique, Internet) ainsi qu'un copieur, sont également à votre disposition.

Plus d'informations sur les salles :



Télécharger l'application mobile de l'université : MAP



Université Paul-Valéry Montpellier 3
Direction du Système d'Information et du Numérique

VOS OUTILS NUMÉRIQUES



DSIN
Direction du Système
d'Information et du Numérique



Toutes les informations



RAPPEL

Pour accéder à l'ensemble des services, votre compte UPVM3 doit être préalablement **activé**

VALIDATION DE COMPTE

Afin de valider votre compte, munissez-vous de votre carte d'étudiant ou de votre certificat de scolarité. Rendez-vous sur monupv.univ-montp3.fr et cliquez sur « **Nouveau à l'université ? Validez votre compte** ». Remplissez le formulaire en saisissant les informations sur votre carte d'étudiant : votre identifiant et votre mot de passe provisoire (qui correspond à votre Code INE).

L'ensemble de la procédure à suivre est détaillée sur les vidéos suivantes :



Valider mon compte ENT



Gérer mon mot de passe

ANNUAIRE

Vous recherchez les coordonnées d'un personnel de l'Université ?

Pour obtenir plus d'informations sur l'annuaire :



MESSAGERIE

Votre messagerie universitaire est accessible depuis :

- Un mobile ou une tablette, via l'application Gmail : aller dans le menu Paramètres => /Compte/Ajouter un compte email/Gmail (IMAP)
- Un navigateur internet via le Webmail => ENT/Outils collaboratifs/Messagerie électronique
- Un logiciel de messagerie (Thunderbird, Mail...).



Utiliser la messagerie à partir d'un logiciel client (par ex : Thunderbird)



Configurer la messagerie sur votre téléphone portable (iOS et Android)

PARAMÉTRAGE GÉNÉRAL DE CONNEXION (NE PAS ACCEPTER LES PARAMÈTRES PAR DÉFAUT)

SERVEUR IMAP (ENTRANT)

Type de compte : **IMAP**
Serveur entrant : **bm-etudiant.univ-montp3.fr**
Port : **993**
Nom utilisateur : **<votre identifiant de l'ENT>**
Sécurité de la connexion : **SSL/TLS**
Méthode d'authentification : **Mot de passe normal**

SERVEUR SMTP (SORTANT)

Description : **Université Paul Valéry**
Serveur sortant : **userkare.univ-montp3.fr**
Port : **587**
Nom utilisateur : **<votre identifiant de l'ENT>**
Sécurité de la connexion : **TLS ou START/TLS**
Méthode d'authentification : **Mot de passe normal**

Attention Saisissez bien votre adresse mail : sans espace avant ou après celle-ci!

TRANSFERT DE FICHIERS

L'échange de fichiers de plus de 25Mo n'est pas possible via la messagerie. Nous vous proposons « **FileSender** » un service d'échange sécurisé de fichiers volumineux (dans la limite de 20Go).



Ce service permet :

- Le téléversement (upload) simple et rapide de fichiers, jusqu'à 2 Go maximum par fichier,
- La possibilité de les protéger par mot de passe,
- La gestion des dépôts de fichiers,
- La possibilité d'inviter des personnes extérieures à l'établissement à télécharger ces fichiers,
- De choisir la durée d'accessibilité des fichiers (de 1 à 21 jours). Après le délai imparti, les documents sont automatiquement supprimés du serveur.

WiFi

Vous pouvez vous connecter aux réseaux WIFI sur tous les sites de l'UPVM3 (Béziers, St Charles, Route de Mende, Boutonnet, St Louis, UTT) depuis votre ordinateur, tablette et smartphone.

Quel réseau wifi est fait pour moi ? Eduroam

Sur un des sites de l'UPVM3 ou dans un établissement de l'ESR.

Pour plus d'informations, consultez :



Le paramétrage d'Eduroam



Le Catalogue des Services de l'Université

CARTE MULTISERVICES

La carte multiservices permet l'identification de son porteur et fait office de carte étudiant. Elle est propriété de l'Université et est valable pour toute la durée de votre parcours à l'université.

Elle permet au porteur de :

- Payer aux restaurants universitaires ainsi qu'aux cafétérias du CROUS (Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires),
- Payer des photocopies et impressions via les multi copieurs en libre-service situés sur le campus,
- Payer aux distributeurs de boissons et friandises,
- Bénéficier de prêts d'ouvrages au sein de la Bibliothèque Interuniversitaire de Montpellier, www.biu-montpellier.fr
- Accéder au SUAPS (Service Universitaire des Activités Physiques et Sportives) et au PASS'Culture/YOOT grâce à l'apposition d'un sticker,
- Accéder aux chambres de cités universitaires ou au paiement aux laveries...Lors des examens, l'émargement est possible dans certaines composantes avec sa carte.



Pour plus d'informations :